



## Associazione Nazionale Docenti di Laboratorio

Associazione Professionale Disciplinare  
Ente accreditato e qualificato riconosciuto dal Ministero  
dell'Istruzione per la Formazione del personale della Scuola  
– D.M. 177/2000 e Direttiva Ministeriale n. 90 del 01/12/2003 –

**Sede Nazionale: Via Cavour, 76**

**76015 TRINITAPOLI BT – Italy**

**Telefono Mobile: 339.2661022**

Codice Fiscale e Partita IVA: 03039870716

Banca: MONTE PASCHI DI SIENA – Filiale di Trinitapoli – BT

Codice IBAN: IT31 X010 3078 6800 0000 1097 605

**www.assodolab.it**

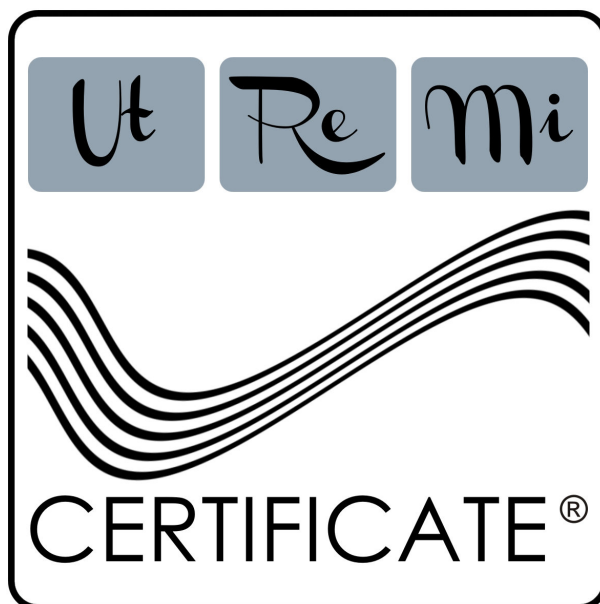
**agostino.delbuono@assodolab.it - segreteria@assodolab.it**

PEC – Posta Elettronica Certificata: **agostino.delbuono@pec.it**

Prot. N. 308/2013  
Trinitapoli, 30 agosto 2013

### VADEMECUM PER LE SCUOLE Procedura per l'attivazione della certificazione musicale "Ut-Re-Mi CERTIFICATE®" all'interno di un PROGETTO PON C1 – F1 – F2 o altra formazione

Versione # 1 – Pagina realizzata/aggiornata il 30/08/2013 – Prot. 308/2013



Gentili Signori,

il progetto certificativo **Ut-Re-Mi CERTIFICATE®** è disponibile sul sito [www.assodolab.it](http://www.assodolab.it) e l'ASSODOLAB è l'unico Ente in Italia a rilasciare una simile certificazione. La certificazione musicale **Ut-Re-Mi CERTIFICATE®**, è un marchio registrato a favore della formazione professionale del personale della Scuola.



Alla certificazione che prevede tre distinti Livelli denominati: Basic, Intermediate, Advanced, possono iscriversi insegnanti ed alunni delle Scuole primarie; docenti e studenti delle Scuole secondarie di I e II grado, ivi compresi i Licei ad indirizzo musicali e coreutici; personale tecnico; libero professionista. E' previsto altresì un Livello denominato Junior per gli alunni della Scuola primaria.

Il marchio **Ut-Re-Mi CERTIFICATE®** viene utilizzato «esclusivamente» dall'ASSODOLAB, Associazione Nazionale Docenti di Laboratorio, Ente accreditato e qualificato riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione per la Formazione del personale della Scuola secondo quanto recita il D.M. 177/2000 e Direttiva Ministeriale n. 90 del 01/12/2003.

La sede nazionale dell'Assodolab ed i dati identificativi dell'Associazione ASSODOLAB sono quelli indicati nell'intestazione del presente documento.

Considerato che ci sono state rivolte numerose domande sulla **Ut-Re-Mi CERTIFICATE®**, su come inserire detta certificazione nei Progetti PON, abbiamo preparato anche per le Scuole questo documento in modo di avere le idee più chiare.

La certificazione musicale **Ut-Re-Mi CERTIFICATE®**, così come strutturata, potrebbe essere inserita all'interno di in corso:

- **PON C-1-FSE-2011-XXX - “Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani”** – Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave nel settore «Consapevolezza ed espressione culturale» nella quale è compreso il campo musicale con la relativa certificazione finale (**UT-RE-MI CERTIFICATE® Basic, Intermediate, Advanced**);
- **PON F-1-FSE-2011-XXX - “Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e inclusione sociale”** – Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole di **primo ciclo, ovvero per la Scuola primaria (UT-RE-MI CERTIFICATE® Junior)**;
- **PON F-2-FSE-2011-XXX “Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e inclusione sociale”** – Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole di **secondo ciclo ovvero, per la Scuola Secondaria di I grado e Scuola Secondaria di II grado (UT-RE-MI CERTIFICATE® Basic, Intermediate, Advanced)** ;
- **Corsi di formazione e aggiornamento** elaborato da ogni Scuola, Istituto Scolastico, Enti, Associazioni, Laboratori Musicali, Licei Musicali e coreutici, ecc... destinato sia per gli alunni/studenti, sia per il personale docente (**UT-RE-MI CERTIFICATE® Basic, Intermediate, Advanced**).

### **FASE 1 – Bando di gara o trattativa privata?**

Nella nostra Associazione ci sono pervenuti parecchi inviti a partecipazioni a Bandi di gara per la certificazione musicale **Ut-Re-Mi CERTIFICATE®**, e molte richieste di preventivo. In tutti e due i casi abbiamo risposto e siamo divenuti ad accordi.

Quale dei due modi sia quello corretto non sta a noi dirlo: perché alcune scuole preferiscono il Bando pubblico se l'importo per la certificazione supera i **2.000 Euro**, altre, poiché l'importo è inferiore ai 2.000 Euro, hanno preferito contattarci privatamente per avere una richiesta di preventivo.

Lasciamo alle singole scuole attivarsi per l'uno o per l'altro metodo, secondo le disposizioni dei Progetti PON e secondo le circostanze e/o necessità, ricordando a tutti che **«le certificazioni musicali e ICT sono scelte dalle singole Istituzioni scolastiche in rapporto agli obiettivi formativi ed alla maggiore spendibilità nel mercato del lavoro»**. Ed inoltre, che **«la scelta dell'Ente Certificatore, basata prioritariamente sui criteri di qualità, va fatta nel rispetto dell'art. 34 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001: Regolamento concernente le «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche»**.



Da non sottovalutare che il punto 3 dell'art. 34 della «Procedura ordinaria di contrattazione» sottolinea che «**L'osservanza dell'obbligo di cui al presente articolo è esclusa quando non sia possibile acquisire da altri operatori il medesimo bene sul mercato di riferimento dell'Istituto**». La nostra certificazione «**Ut-Re-Mi CERTIFICATE ®**» potrebbe far parte, proprio di quest'ultimo punto, in quanto, a quando pare, in Italia non esistono altre certificazioni simili nel campo musicale.

#### **A) IL BANDO PER L'ENTE CERTIFICATORE**

Abbiamo preparato un facsimile di Bando in formato .doc modificabile secondo le proprie esigenze (da richiedere all'Assodolab). Oltre alla pubblicazione sul sito della Scuola è bene che una copia venga inviata alla [segreteria@assodolab.it](mailto:segreteria@assodolab.it) che elaborerà la “risposta al Bando” entro 48 ore. Nel Bando è preferibile altresì, essere chiari altresì sull'importo disponibile relativa alla certificazione e di non rimandare ad altri documenti il “budget” a disposizione della Scuola. Tutto questo per non rifare il Bando in seguito a qualche ricorso presentato da qualche Ente.

#### **B) RICHIESTA PREVENTIVO**

La richiesta di preventivo o di trattativa privata dovrebbe entrare in azione laddove non esistono in modo capillare **Enti Certificatori** sulla **Ut-Re-Mi CERTIFICATE ®** o su qualsiasi altra certificazione musicale, disseminati in ogni provincia d'Italia e/o nel momento in cui si dovrà chiudere il Progetto PON entro una certa data molto ravvicinata. Questi Enti Certificatori dovranno essere altresì Enti accreditati dal MIUR ed operare nel campo della “Informatica, TIC, Multimedialità, LIM, Information Technology e Musicale” ed avere operato nel campo già da diversi anni. Con la trattativa privata e quindi con la richiesta di preventivo all'ASSODOLAB, si eliminano tempi lunghi e burocratici per:

- indire il bando;
- aspettare del tempo per la risposta di chi è realmente interessato;
- elaborare i dati relativi agli Enti Certificatori;
- pubblicare la graduatoria provvisoria;
- attendere eventuali ricorsi;
- pubblicare la graduatoria definitiva;
- attendere gli eventuali altri ricorsi;
- trasmettere la lettera di accettazione dell'incarico da parte dell'Ente Certificatore, vincitore del Bando;
- programmare la data dell'esame;
- effettuare l'esame.

Questo è quello che pensiamo noi dell'ASSODOLAB, ma, è sempre il Dirigente Scolastico, il Dirigente ai Servizi Amministrativi e Finanziari, il Gop, il Valutatore e le altre figure che ruotano intorno ai Progetti PON trovare la soluzione migliore al problema.

#### **FASE 2 – INSERIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE MUSICALE UT-RE-MI CERTIFICATE ® NEL CORSO PON**

Per inserire la certificazione musicale **Ut-Re-Mi CERTIFICATE ®** nel corso PON, la procedura è molto semplice. Occorre andare alla voce “Certificazioni Esterne”. Nel campo Ente Certificatore è necessario inserire “**ASSODOLAB**”; nel campo Certificazione occorre inserire la dicitura esatta “**Ut-Re-Mi CERTIFICATE ®**”; alla voce Ente Attuatore occorre inserire “**ASSODOLAB**”. Alla fine è necessario salvare quanto scritto con il pulsante Salva.



Agostino Antonio Del Buono

Sei in: [Login](#)-> [Scelte Generali della Scuola](#)-> [Scheda del Corso](#)-> [Certificazioni previste](#)-> **Certificazioni previste**

[Indietro](#)  
[Logout](#)

Scheda del Corso
Competenze specifiche
Definizione Fasi
Certificazioni Esterne
Stampa della struttura
Accedi alla Gestione

**Certificazioni esterne previste per il corso**

C.1 - Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave «Consapevolezza ed espressione culturale»  
 F.1 - Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole del primo ciclo  
 F.2 - Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole del secondo ciclo

**Certificazioni esterne previste per il corso - Nuovo elemento**

Ente Certificatore	ASSODOLAB
Certificazione	Ut-Re-Mi CERTIFICATE
Ente Attuatore	ASSODOLAB Associazione Nazionale Docenti di Laboratorio

Salva
Inserimento/Variazione degli Enti Certificatori specifici dell'Istituto

...: Esempio di inserimento della **Ut-Re-Mi CERTIFICATE** ® e dell'Ente Certificatore nella struttura dei corsi PON.

## FASE 2 – INVIO MODULO NOMINATIVI DEI CORSISTI CHE PARTECIPANO AL CORSO PON E CHE DOVRANNO SOSTENERE GLI ESAMI DELLA “UT-RE-MI CERTIFICATE” ®

Superato lo scoglio di cui alla FASE 1, se è l'ASSODOLAB ad essersi aggiudicato la gara ovvero, ad aver fatto il preventivo e la Scuola lo ha accettato, si procede all'invio del «Modulo relativo ai nominativi dei corsisti». E' bene inserire altresì sia il luogo di nascita con la relativa provincia, sia la loro data di nascita, perché, sono questi i dati essenziali che verranno trascritti sulla certificazione. Nello stesso Modulo si dovrà indicare il Livello che si intende concorrere per la certificazione **Ut-Re-Mi CERTIFICATE** ® Basic, Intermediate, Advanced. (Il Modulo si trova sul sito [www.assodolab.it](http://www.assodolab.it) nel Progetto formativo **Ut-Re-Mi CERTIFICATE** ®, alla voce “Allegati”).

A questo punto, considerato che è stato affidato la certificazione all'ASSODOLAB è preferibile inviare i nominativi e gli indirizzi e-mail sia del Tutor, sia dell'Esperto del corso PON, in modo da poter avere dei chiarimenti sul programma svolto, di concordare la data per la certificazione o altro.

## FASE 3 – POST NEL FORUM Ut-Re-Mi CERTIFICATE® ASSODOLAB E TESINA FINALE DEL CORSISTA

Durante la fase finale del corso PON, l'Esperto, coadiuvato dal Tutor, dovrà esplicitare ai corsisti, il modo corretto per registrarsi al ...: **FORUM Ut-Re-Mi CERTIFICATE® ASSODOLAB** e aiutare a postare i due interventi. Poiché i “post” vengono letti anche dagli Ispettori Ministeriali, è bene che siano corposi ed accattivanti e non banali, privi di conclusione logica. L'iscritto alla Ut-Re-Mi CERTIFICATE® dovrà elaborare durante il corso PON o altro, una “tesina”, anche di modeste dimensioni, di quanto appreso nel corso PON o altro percorso formativo musicale (ad esempio: breve brano musicale con un minimo di 4 battute ed un massimo di 16, che comprendono le nozioni acquisite durante l'iter del corso; oppure, produzione di una tesina inerente la vita, le

opere, l'estetica di un compositore musicale). Il brano musicale dovrà essere elaborato con un software di notazione musicale tra quelli esistenti in commercio: MuseScore, Finale, Sibelius, MagicScore Maestro, Capella Professional, Note Pad, Notelight, TaxGuitar, GuitarPro, NoteWorty ecc... L'iscritto che opta per questa forma di tesina, dovrà salvare il file sia in formato proprio del software utilizzato, sia salvarlo in formato .pdf, sia ancora salvarlo in formato .wav, .mp3 o altra estensione. Il materiale prodotto andrà masterizzato su un CD/DVD e firmare con un pennarello indelebile la sua superficie prima di sostenere i test. (Si rimanda al "Vademecum per gli iscritti" inserito sul sito [www.assodolab.it](http://www.assodolab.it) nel Progetto formativo **Ut-Re-Mi CERTIFICATE®**, alla voce "Allegati").

Il corsista dovrà consegnare all'Esaminatore dell'ASSODOLAB una fotocopia di un documento di identità il giorno dell'esame.

#### **FASE 4 – SVOLGIMENTO DELL'ESAME Ut-Re-Mi CERTIFICATE®**

Dopo aver postato i due interventi ed aver elaborato la tesina finale, il corsista che partecipa al Progetto PON può sostenere gli esami per ottenere la **Ut-Re-Mi CERTIFICATE®** Basic, Intermediate o Advanced.

L'esame si svolge nell'Istituto che ha commissionato la certificazione e sotto il controllo diretto del presidente nazionale dell'Assodolab che può nominare un sostituto (Esaminatore – Ispettore Regionale) se si dovessero sovrapporre gli esami in più Scuole.

Agli iscritti alla certificazione musicale **Ut-Re-Mi CERTIFICATE®** prima di fare l'esame verrà consegnato:

- una busta chiusa, timbrata dall'Assodolab, con il proprio nome e cognome scritto all'esterno;
- i dati di accesso alla certificazione (User ID e Password) richiesti dal sistema sono inseriti all'interno della busta;
- i dati di accesso sono "personali" ossia, solo l'iscritto alla certificazione ne entrerà in possesso all'apertura della busta.

Dopo la fase di descrizione del Progetto e le fasi operative da attivare dei corsisti, l'iscritto alla **Ut-Re-Mi CERTIFICATE®** dal momento in cui entra nella piattaforma, avrà 35 minuti per rispondere ai test, terminati i quali, dovrà chiudere necessariamente le pagine web per non infrangere le regole e vedersi "annullato" l'esame.

La presente lettera verrà aggiornata se vi sono delle news che riguardano gli argomenti trattati.

ASSODOLAB  
Il Presidente Nazionale Assodolab e  
Direttore della Ut-Re-Mi CERTIFICATE®

**Prof. Agostino Del Buono**

*Prof. Agostino Del Buono*  
*Esperto in Tecnologie dell'Informazione e della*  
*Comunicazione e Linguaggi non verbali e multimediali*

