



ASSODOLAB

Associazione Nazionale Docenti di Laboratorio

Associazione Professionale Disciplinare

Ente accreditato e qualificato riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione per la Formazione del personale della Scuola – D.M. 177/2000 e Direttiva Ministeriale n. 90 del 01/12/2003 –

Sede Nazionale: Via Cavour, 76

76015 TRINITAPOLI BT – Italy

Telefono Mobile: 339.2661022

Codice Fiscale e Partita IVA: 03039870716

Banca: MONTE PASCHI DI SIENA – Filiale di Trinitapoli – BT

Codice IBAN: IT31 X010 3078 6800 0000 1097 605

**www.assodolab.it – segreteria@assodolab.it –
agostino.delbuono@assodolab.it**

VADEMECUM PER GLI INSEGNANTI PER LA CERTIFICAZIONE “POWER POINT CERTIFICATE ®”

Versione # 1 – Pagina aggiornata il 07/10/2012 – Prot. 412/2012



La **POWER POINT CERTIFICATE ®** è un marchio registrato per la formazione e l'aggiornamento degli insegnanti.

Il marchio viene utilizzato esclusivamente dall'ASSODOLAB, Associazione Nazionale Docenti di Laboratorio, Ente accreditato e qualificato riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione per la Formazione del personale della Scuola secondo quanto recita il D.M. 177/2000 e Direttiva Ministeriale n. 90 del 01/12/2003.

La sede nazionale dell'Assodolab ed i dati identificativi dell'Associazione ASSODOLAB sono quelli indicati nell'intestazione del presente documento.

Adempimenti degli iscritti alla POWER POINT CERTIFICATE ® all'interno di un corso PON.

L'esame si svolge direttamente presso la Scuola, Centri di formazione, Istituti, Enti ecc. che hanno commissionato la certificazione, con la presenza di un "Certificatore/Esaminatore/Ispettore nominato dall'Assodolab".

Gli iscritti alla **POWER POINT CERTIFICATE ®** il giorno stabilito dell'esame, ovvero dei test, dovranno:

- essere muniti di un valido documento di riconoscimento;
- essere forniti di una fotocopia dello stesso documento di riconoscimento (che consegneranno e firmeranno in presenza del "Certificatore" nominato dall'Assodolab);
- aver postato nel periodo precedente l'esame, nel FORUM POWER POINT ASSODOLAB, due post inerente l'argomento oggetto di discussione (è bene portare con se, stampato su un foglio di carta, i due interventi in modo da evitare disguidi nel reperire i post);
- aver elaborato un progetto, anche di modeste dimensioni, con il software utilizzato nel percorso PON (è bene masterizzare il lavoro su un CD/DVD e firmare con un pennarello indelebile la sua superficie prima di sostenere i test);
- consegnare il CD/DVD che contiene il progetto eseguito al "Certificatore / Esaminatore / Direttore della certificazione" prima di effettuare il test on-line;
- essere al corrente delle modalità di svolgimento dell'esame.

Agli iscritti alla **POWER POINT CERTIFICATE ®** prima di fare l'esame verrà consegnato:

- una busta chiusa, timbrata dall'Assodolab, con il proprio nome e cognome scritto all'esterno;
- i dati di accesso alla certificazione (User ID e Password) richiesti dal sistema sono inseriti all'interno della busta;
- i dati di accesso sono "personali" ossia, solo l'iscritto alla certificazione ne entrerà in possesso all'apertura della busta.

L'iscritto alla **POWER POINT CERTIFICATE ®** dal momento in cui entra nella piattaforma ha 35 minuti per rispondere ai test, terminati i quali, dovrà chiudere necessariamente le pagine web per non infrangere le regole e vedersi "annullato" l'esame.

Come inserire i due post nel FORUM POWER POINT ASSODOLAB.

Tra gli adempimenti da assolvere da chi, iscritto al corso PON, intende ottenere anche la POWER POINT CERTIFICATE ® vi è anche quello di inserire due post nel «FORUM POWER POINT ASSODOLAB».

Tutto questo perché viene menzionato nella certificazione.

Ogni corsista dovrà immettere obbligatoriamente 2 interventi durante il corso PON o, prima di effettuare i test della POWER POINT CERTIFICATE ® sul tema proposto.

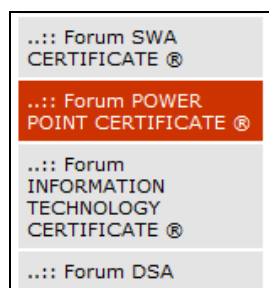
Si consiglia di scrivere un commento minimo di 10 righe per intervento. E' bene scriverlo con un programma di videoscrittura e poi, inserirlo con COPIA ed INCOLLA nello spazio indicato.

Se vi sono difficoltà, è bene chiedere aiuto al Tutor del corso PON oppure all'Esperto del corso PON, o se preferite, alla nostra segreteria@assodolab.it.

Descriviamo in queste pagine l'iter completo per inserire i due post.

Dalla HOME PAGE del sito www.assodolab.it occorre premere il pulsante:

...: Forum POWER POINT CERTIFICATE ®.



L'articolo inserito dal direttore della certificazione è quello riferito a: «**Il modo di utilizzo di POWER POINT: i pro e i contro...**». Prima di procedere all'inserimento del commento, si consiglia di leggere il Regolamento.



The screenshot shows the top section of the Assodolab website. It features the Assodolab logo on the left, which includes a stylized red 'A' and the text 'Assodolab'. To the right of the logo, the text reads 'Associazione Professionale Disciplinare' and 'Associazione Nazionale Docenti di Laboratorio Via Cavour, 76 - 71049 TRINITAPOLI FG - Italy'. Below this, it states 'Ente accreditato e qualificato, riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione, per la formazione del personale della Scuola - D.M. 177/2000 e Direttiva n. 90 del 1/12/2003.' A navigation menu is visible with buttons for 'HOME', 'REGISTRAZIONE', and 'REGOLAMENTO'. The date 'DATA: sabato 18 febbraio 2012' is displayed on the right. At the bottom left, there is a logo for 'Forum di discussione'.

Successivamente, si dovrà procedere alla **Registrazione del FORUM**. Inserire le voci richieste e soprattutto occorre prestare attenzione al “Nome che verrà visualizzato nel post”. Poiché al FORUM possono partecipare tutti, quindi, anche coloro che si trovano casualmente sul nostro sito, per distinguerci da loro, utilizziamo come “Nome che verrà visualizzato nel post” **il nostro nome reale**, seguito dalle ultime **5 cifre del nostro Codice Fiscale**. Così facendo, siamo anonimi nei confronti di coloro che vanno a caccia di dati sensibili e, nel contempo, la segreteria dell'Assodolab riuscirà a capire di chi è il post inserito nello spazio web in questione.



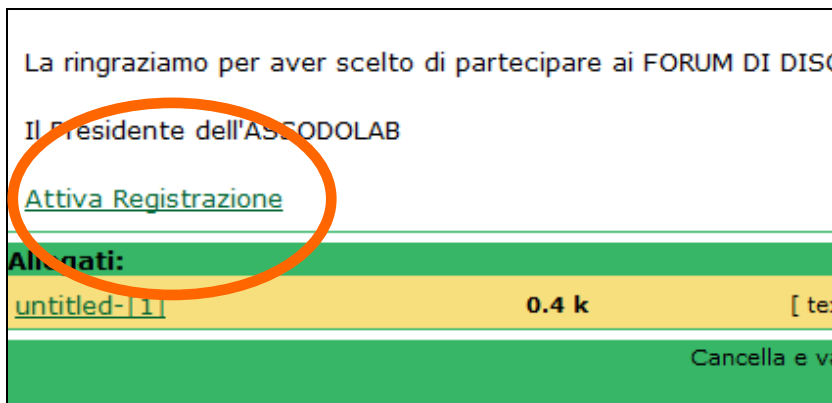
The screenshot shows the registration form on the Assodolab website. The header is identical to the previous screenshot. The main content area is titled 'Registrazione' and contains the following fields and elements:

- User (da utilizzare per l'accesso): pippon
- Password (da utilizzare per l'accesso): masked with dots
- Nome (che verrà visualizzato nei post): Agostino_A072R
- Mail (necessaria per il completamento della registrazione): agostino.delbuono@assodolab.it
- Accetto il regolamento: checked
- (*) Tutti i campi sono obbligatori. Invia

Below the form, there is a note: 'NB: L'invio dei dati comporta la registrazione della DATA e dell'INDIRIZZO IP.' At the bottom left, the website's contact information is provided: 'ASSODOLAB - Associazione Nazionale Docenti di Laboratorio Via Cavour, 76 - 71049 TRINITAPOLI BT - Italy ASSODOLAB.IT'.

Per completare la Registrazione, occorre inserire la propria Mail, accettare il regolamento e premere il pulsante INVIA. Tutti i campi del data base saranno conservati scrupolosamente da parte dell'Assodolab e non verranno divulgati a nessuno.

Nella maggior parte delle caselle di posta elettronica troveremo il pulsante “**Attiva Registrazione**” che andrà premuto. Se al posto del link in questione troviamo un altro link in formato testo, esso sarà incompleto e non vi consentirà di attivare il FORUM.



Se si utilizza il server di posta del **MIUR**, ad esempio, quello del tipo nome.cognome@istruzione.it una volta aperto la e-mail ricevuta dall'Assodolab, occorre attivare tra le **OPZIONI** di posta la voce **VIEW AS HTML** (diversamente, la voce VIEW AS PLAIN TEXT visualizza il link per il completamento della registrazione al Forum ASSODOLAB troncato e **non vi consentirà di accedere al FORUM**).



Una volta entrato nel FORUM, postate il Vostro commento e sarete subito on-line, all'ultima pagina del FORUM. Il sistema vi porterà sulla prima pagina del FORUM ma il Vostro intervento si troverà in coda agli altri perché è indicizzato sulla data.

E' bene che il commento venga scritto prima con Word o programmi similari, senza errori, utilizzando caratteri miniscopi e maiuscoli, in modo impeccabili, poiché i post vengono scaricati ed inseriti nella relazione finale che stilerò a fine certificazione e sarà a disposizione degli Ispettori Ministeriali.

La presente lettera verrà aggiornata se vi sono delle news che riguardano i corsisti.

Cordialità e buon lavoro.

ASSODOLAB
Presidente Nazionale Assodolab e
Prof. Agostino Del Buono



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Agostino Del Buono".