



ASSODOLAB

Associazione Nazionale Docenti di Laboratorio

Associazione Professionale Disciplinare

Ente accreditato e qualificato riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione per la Formazione del personale della Scuola – D.M. 177/2000 e Direttiva Ministeriale n. 90 del 01/12/2003 –

Sede Nazionale: Via Cavour, 76

76015 TRINITAPOLI BT – Italy

Telefono Mobile: 339.2661022

Codice Fiscale e Partita IVA: 03039870716

Banca: MONTE PASCHI DI SIENA – Filiale di Trinitapoli – BT

Codice IBAN: IT31 X010 3078 6800 0000 1097 605

www.assodolab.it – segreteria@assodolab.it

agostino.delbuono@assodolab.it

PEC – Posta Elettronica Certificata: **agostino.delbuono@pec.it**

Programma della **INFORMATION TECHNOLOGY CERTIFICATE® JUNIOR** rivolta agli alunni della Scuola Primaria e per gli studenti della Scuola Secondaria di 1° Grado

Oppimäärä - Plan de cours - Учебна програма - Programme - διδακτέα ύλη - Syllabus - Siollabas -
Plan de estudios - Kursplan - Lehrplan - Tanmenet - Program nauczania - план -



Lo scopo della **INFORMATION TECHNOLOGY CERTIFICATE® JUNIOR** elaborata dall'ASSODOLAB, è quello di verificare il grado di conoscenza, competenza e abilità di coloro che si sottopongono all'esame dell'**INFORMATION TECHNOLOGY**. La certificazione **INFORMATION TECHNOLOGY CERTIFICATE® JUNIOR** è stata studiata e strutturata appositamente per gli alunni della Scuola Primaria e per gli studenti della Scuola Secondaria di 1° Grado.



Oltre a rispondere ai 25 test, l'utente dovrà postare due interventi nel ...: **FORUM INFORMATION TECHNOLOGY ASSODOLAB** sui "pro" e sui "contro" dell'**INFORMATION TECHNOLOGY** ed elaborare una tesina, anche di piccole dimensioni, sull'utilizzo di una o più applicazione che verrà acquisito agli atti.

Il Programma della **INFORMATION TECHNOLOGY CERTIFICATE® JUNIOR**.

Il "Programma" da svolgere per conseguire la **INFORMATION TECHNOLOGY CERTIFICATE® JUNIOR**.

MODULO	CONTENUTI	
1 MODULO Internet, Navigazione web e Posta elettronica	1.1	I dispositivi per navigare in rete
	1.2	Il concetto di browser e di motore di ricerca
	1.3	Struttura di un indirizzo web e di un indirizzo e-mail
	1.4	Leggere, inviare e inoltrare mail
	1.5	Contenuti di una pagina web
	1.6	Strumenti per navigare in rete
	1.7	Accorgimenti da adottare per evitare il contagio da virus informatici
2 MODULO Concetti fondamentali sull'Information Technology Uso del computer	2.1	I componenti hardware di un computer e le loro funzioni
	2.2	I dispositivi di memorizzazione
	2.3	Le periferiche di input e output
	2.4	I diversi tipi di software
	2.5	Il sistema operativo e le sue funzionalità
	2.6	La gestione di file e cartelle
	2.7	I principali tipi di file e applicazioni di base
3 MODULO Elaborazione testi Office WORD	3.1	La struttura dell'applicativo Word
	3.2	La creazione e la gestione dei file
	3.3	Gli elementi di formattazione del carattere e del paragrafo
	3.4	L'utilizzo di oggetti nel documento
	3.5	Le regole e le procedure di editing
	3.6	La sillabazione, il Thesaurus, il controllo ortografico e grammaticale del testo
	3.7	Le operazioni di stampa
4 MODULO Foglio elettronico Office EXCEL	4.1	La struttura dell'applicativo Excel
	4.2	Differenze tra cartella e fogli di calcolo
	4.3	La struttura di un foglio di calcolo
	4.4	Gli operatori per costruire una formula
	4.5	La funzione SOMMA
	4.6	La formattazione delle celle
	4.7	I diversi tipi di grafici



5 MODULO Presentazioni Office POWERPOINT	5.1	La struttura dell'applicativo PowerPoint
	5.2	Le visualizzazioni di PowerPoint
	5.3	La gestione dei layout delle diapositive
	5.4	La formattazione del testo di una diapositiva
	5.5	L'utilizzo di oggetti grafici nelle diapositive
	5.6	Le animazioni e le transizioni tra diapositive
	5.7	L'utilizzo dei temi predefiniti
	5.8	Il salvataggio di una presentazione

Come funziona il test JUNIOR

Il test è composto da **25 domande a scelta multipla**, in numero diverso per ogni MODULO, generate in maniera casuale dal database preparato per l'esame.

MODULO	DESCRIZIONE	NUMERO DI QUESITI NEL TEST
MODULO 1	Internet, Navigazione Web e Posta elettronica	4
MODULO 2	Concetti fondamentali sull'ITC, Uso del computer	3
MODULO 3	Elaborazione testi - Office Word	8
MODULO 4	Foglio elettronico - Office EXCEL	5
MODULO 5	Presentazioni - Office POWERPOINT	5
	TOTALE	25

Dopo aver inserito l'**USER** e la **PASSWORD** personale fornita dall'ASSODOLAB, si accede ad una seconda pagina che consente l'estrazione delle domande e, quindi, alla pagina con i quesiti a scelta multipla.

Il **TEST sulla INFORMATION TECHNOLOGY CERTIFICATE® JUNIOR** può essere eseguito **una sola volta**: pertanto, se si esce dall'Area riservata prima dell'invio del modulo non è più possibile eseguire il test; inoltre, è **sconsigliata qualsiasi operazione non espressamente richiesta** nelle pagine del test: un aggiornamento della pagina web, ad esempio, potrebbe comportare l'acquisizione di risposte non completate e, in alcuni casi, la fuoriuscita automatica dal test.

La valutazione del test

Ciascuna delle 25 domande ha **eguale peso** nel calcolo del punteggio finale; ogni **risposta esatta** è valutata **PUNTI 1** mentre le **risposte errate** e le **risposte non date** vengono valutate **PUNTI 0**. Il test si intende **SUPERATO** se si totalizzano **almeno 16 PUNTI** (i 2/3 del totale quesiti) e viene valutato secondo la griglia sottostante.



PUNTEGGIO COMPLESSIVO	ESITO ESAME	VOTO ESAME
Minore di 16 punti	NON SUPERATO	0
Punti 16 - 17	SUPERATO	6
Punti 18 - 19	SUPERATO	7
Punti 20 - 21	SUPERATO	8
Punti 22 - 23	SUPERATO	9
Punti 24 - 25	SUPERATO	10

Il tempo concesso per rispondere ai test.

Il corsista, ovvero, l'iscritto alla **INFORMATION TECHNOLOGY CERTIFICATE® JUNIOR** ha 60 minuti per rispondere ai quesiti proposti ed inviare i test. Trascorsi i 60 minuti l'esame si intenderà NON SUPERATO anche se il sistema dovesse permettere uno spazio maggiore.

Il Progetto Certificativo descritto in queste pagine è attivo e verrà modificato se si renderà necessario per il conseguimento della **INFORMATION TECHNOLOGY CERTIFICATE® JUNIOR** e ripubblicato sempre su queste pagine www.assodolab.it

L'utente è tenuto a prendere visione di questa pagina e/o della pagina aggiornata per la sua preparazione professionale.



ASSODOLAB
Presidente Nazionale Assodolab
Prof. Agostino Del Buono

Prof. Agostino Del Buono
Esperto in Tecnologie dell'Informazione e della
Comunicazione e Linguaggi non verbali e multimediali